

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS AHMAD DAHLAN (ITB-AD) JAKARTA



Standar Operasional Prosedur
PENGOPERASIAN GENERATOR SET

SPMI-ITB-AD/SOP/3/001

No. Rev: 0

Berlaku: Juni 2020

Hal : 10 – 54

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
SISTEM PENJAMINAN MITU INTERNAL (SPMI)
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS AHMAD DAHLAN JAKARTA



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Sutia Budi, S.E., M.Si	Wakil Rektor 1		06 Juli 2021
Penetapan	Dr. Mukhaer Pakkanna, S.E., M.M	Rektor		06 Juli 2021
Pengendalian	Husnayetti, S.E, M.M	Kepala BPM		06 Juli 2021

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS AHMAD DAHLAN (ITB-AD) JAKARTA			
	Standar Operasional Prosedur PENGOPERASIAN GENERATOR SET		
SPMI-ITB-AD/SOP/3/001	No. Rev: 0	Berlaku: Juni 2020	Hal : 10 – 55

Standar Operasional Prosedur (SOP)

1. Tujuan

1. Agar operasional / penggunaan generator listrik di ITB Ahmad Dahlan Jakarta dapat dilakukan secara tertib dan benar.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku di Kampus ITB Ahmad Dahlan Jakarta dalam operasional generator listrik.

3. Standar Terkait

1. Standar Sarana Dan Prasarana

4. Definisi

1. Generator Listrik adalah sebuah alat yang memproduksi energi listrik dari sumber mekanik, dengan menggunakan bahan bakar solar.
2. Operator adalah orang yang mengoperasikan, merawat, dan membuat laporan penggunaan.

5. Unit Terkait

1. Wakil Rektor II
2. Biro Umum
3. Ka. Biro Umum/ Ka. Ur Rumah Tangga
4. Teknisi/ Panggung Jawab Generator

6. Prosedur

1. Mengecek solar pada tangki solar. Catat data operasional generator listrik pada tempat yang sudah di sediakan.
2. Pasang kabel merah (+) (kutub positif aki) pada aki.
3. Putar kunci kontak stater pada posisi ON , tunggu lampu indikator sampai mati, kemudian putar kunci stater untuk menyalakannya.
4. Setelah mesin menyala / bunyi Tunggu sampai mesin stabil (stasioner), dengan cara melihat volt ampere pada indicator voltase pada gardu induk generator harus menunjukkan 220V.
5. Pensuplayan listrik generator baru bisa di lakukan dengan cara pengoperasian / memutar handle listrik gardu induk yang memisahkan jaringan listrik PLN dengan



Standar Operasional Prosedur PENGOPERASIAN GENERATOR SET

SPMI-ITB-AD/SOP/3/001

No. Rev: 0

Berlaku: Juni 2020

Hal : 10 – 56

jaringan listrik generator listrik.

6. Ketika listrik PLN sudah menyala (ON) lakukan pemutusan arus pada hendel listrik genset dahulu, baru lakukan pengoperan handel gardu induk yang memisahkan jaringan listrik PLN dengan jaringan listrik generator.
7. Setelah itu baru bisa mematikan mesin generator listrik dengan cara menekan tombol OFF mesin pada panel indicator generator listrik.
8. Setelah itu putar kunci kontak ke posisi OFF. Dan lepas kembali kabel positif (+) merah kembalikan seperti semula. Kemudian catat data setelah pengoperasian generator listrik

7. Bagan Alur

Kegiatan	Pelaku			Dokumen	Waktu
	PLN	Ka. Biro Umum/ Ka. Ur Rumah Tangga	Teknisi/ Pananggung Jawab generator		
Pemadaman lampu mendadak/pemberitahuan sebelumnya				Via surat/ Telpon	
Menugaskan Teknisi untuk menyalakan Generator				Via surat/ Telpon	5 menit
Menuju Gedung G-Set lalu Putar kunci kontak & stater pada posisi ON				Generator ON	10 menit
Setelah mesin menyala tunggu sampai mesin stabil lalu putus arus PLN sg memutar handel listrik gardu induk				Generator ON	15 menit
Setelah PLN menyala, putus arus pada handel listrik G-Set dengan memutar handel listrik gardu induk lalu G-Set dengan menekan tombol off				Generator ON	10 menit
Membuat laporan penggunaan G-Set dan mengajukan permintaan solar untuk cadangan				•Buku Laporan. •Form permintaan	
Menanda tangani Buku Laporan & permintaan solar				•Buku Laporan. •Form permintaan	10 menit

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS AHMAD DAHLAN (ITB-AD) JAKARTA			
	Standar Operasional Prosedur PENGOPERASIAN GENERATOR SET		
SPMI-ITB-AD/SOP/3/001	No. Rev: 0	Berlaku: Juni 2020	Hal : 10 – 57

8. Referensi

1. UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. PP RI No. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi.
3. Permenpan No. 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintah.
4. Standar Mutu ITB Ahmad Dahlan Jakarta
5. Kalender Akademik di Tahun Akademik yang Berjalan.